

Regulamin konkursu „Najlepsi z najlepszych PW”

§ 1

1. Celem konkursu jest udzielenie zindywidualizowanego wsparcia oraz podtrzymanie zaangażowania wybitnych młodych pracowników Politechniki Warszawskiej wykonujących zadania badawcze lub dydaktyczne, w rozwój kariery akademickiej, zarówno naukowej jak i dydaktycznej na PW.
2. Przez wybitnego młodego pracownika Politechniki Warszawskiej rozumie się osobę, która:
 - 1) wykonuje istotne zadania dla Uczelni i którą cechują: ponadprzeciętne zdolności (wysoki potencjał intelektualny oraz zdolności dotyczące konkretnych dziedzin), twórczość (oryginalność myślenia, chęć podejmowania nowych wyzwań), zaangażowanie w pracę (pracowitość, konsekwentne dążenie do celu, wiara we własne możliwości);
 - 2) uzyskała stopień naukowy doktora nie wcześniej niż 7 lat przed terminem złożenia wniosku, zgodnie z art. 360 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.) i zaliczona jest do tzw. liczby N.

§ 2

1. Kandydatów do konkursu zgłaszają kierownicy podstawowych i ogólnouczelnianych jednostek organizacyjnych spośród pracowników Politechniki Warszawskiej zaliczonych do tzw. liczby N.
2. Podstawą zgłoszenia jest:
 - 1) złożenie formularza zgłoszeniowego, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu;
 - 2) wynik ostatniej oceny pracowniczej.
3. Kandydatem może być osoba, która:
 - 1) uzyskała stopień naukowy doktora nie wcześniej niż 7 lat przed terminem złożenia wniosku, zgodnie z art. 360 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.) i zaliczona jest do liczby N;
 - 2) jest zatrudniona w Politechnice Warszawskiej na podstawie umowy o pracę (umowa o pracę z PW musi być zawarta na okres obejmujący co najmniej okres trwania wsparcia. W przypadku obowiązywania umowy przez okres krótszy niż wskazano, komisja indywidualnie rozpatrzy sprawę kandydata i podejmie decyzję o możliwości dopuszczenia wniosku do dalszej oceny);
 - 3) reprezentuje dyscypliny naukowe, dla których zostały powołane w PW Rady Naukowe Dyscyplin;
 - 4) może się wykazać znaczącymi osiągnięciami w różnych aspektach działalności akademickiej: w zakresie naukowym, w zakresie kształcenia (proces dydaktyczny), w zakresie organizacyjnym na rzecz wydziału/uczelni lub pozaakademickiej (np. działania promocyjne poza uczelnią, promujące kształcenie przez działalność badawczą, współpraca z przemysłem związana z tematyką swojej pracy badawczej);
 - 5) ma sprecyzowane cele rozwoju własnej kariery akademickiej, uzgodnione ze swoim bezpośrednim przełożonym, kierownikiem zespołu roboczego lub badawczego, lub kierownikiem jednostki.

§ 3

1. Wyboru laureata dokonuje się na podstawie zgłoszenia.
2. Zgłoszenie sporządzane jest w języku polskim, a w przypadku zgłoszenia kandydata będącego cudzoziemcem – w języku angielskim.
3. Zgłoszenie składane jest w formie elektronicznej przez formularz on-line dostępny na stronie internetowej www.badawcza.pw.edu.pl.
4. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wszystkie zgłoszenia podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
6. Zgłoszenia rozpatruje komisja konkursowa powołana przez Rektora, zwana dalej „komisją”. Lista rankingowa tworzona jest na podstawie dokonywanych ocen zgłoszeń. Wsparcie przyznawane będzie maksymalnie 30 najlepiej ocenionym zgłoszeniom.
7. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zgłoszenia, komisja wyznacza termin, nie krótszy niż 7 dni roboczych, do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia zgłoszenia bez rozpoznania.
8. Zgłoszenie może być wycofane na każdym etapie postępowania konkursowego przez osobę dokonującą zgłoszenia lub przez kandydata. Prośba o wycofanie wniosku może być złożona w formie elektronicznej lub papierowej.

§ 4

1. Przy ocenie merytorycznej zgłoszeń o przyznanie wsparcia w szczególności bierze się pod uwagę kryteria:
 - 1) dla osiągnięć w działalności naukowej obejmującej badania naukowe i prace rozwojowe oraz wdrożeniowe: znaczenie osiągnięć naukowych dla rozwoju dyscyplin naukowych związanych z prowadzoną działalnością naukową, oceniane na podstawie liczby:
 - a) monografii naukowych lub artykułów naukowych, autorstwa kandydata lub których kandydat jest co najmniej w 25% współautorem, z uwzględnieniem ich rodzaju i formy, statusu i prestiżu wydawcy, liczby punktów w wykazie wydawnictw lub w wykazie czasopism naukowych, sporządzonych zgodnie z przepisami, na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Indeksu Hirsha oraz liczby cytowań z wyłączeniem autocytowań,
 - b) projektów badawczych lub badawczo-rozwojowych o wysokim poziomie innowacyjności kierowanych przez kandydata, z uwzględnieniem okresu ich realizacji i prestiżu konkursu w ramach którego finansowany jest projekt,
 - c) projektów badawczych lub badawczo-rozwojowych o wysokim poziomie innowacyjności w których kandydat jest wykonawcą, z uwzględnieniem okresu pełnionej roli w projekcie,
 - d) zastosowań praktycznych wyników badań naukowych lub prac rozwojowych, w tym zgłoszeń patentowych, udzielonych patentów lub wdrożenia w innej formie,
 - e) międzynarodowych konferencji naukowych, na których kandydat samodzielnie wygłosił referaty naukowe;
 - 2) dla osiągnięć dydaktycznych:
 - a) znaczenie i jakość prowadzonych zajęć na podstawie:
 - wyników ankiet studenckich,
 - rodzaju prowadzonych zajęć,
 - nagród typu Złota Kreda, Nagroda Rektora,
 - wprowadzenie nowych form kształcenia i modyfikacji prowadzonych zajęć,
 - dopasowania prowadzonych zajęć do potrzeb i oczekiwań rynku pracy,
 - b) zgłoszenia nowych zajęć do programu nauczania na podstawie:
 - rodzaju zgłoszonych zajęć, ich złożoności i sposobu prowadzenia,

- wprowadzenia nowych form kształcenia,
 - powiązania z prowadzonymi badaniami naukowymi,
 - c) kierowanie pracami dyplomowymi na podstawie:
 - liczby wypromowanych studentów,
 - nagród przyznanych studentom w ramach prowadzonych prac dyplomowych;
 - 3) udział w szkoleniach podnoszących kompetencje;
 - 4) nagrody i wyróżnienia;
 - 5) staże badawcze i udział w projektach realizowanych w konsorcjach międzynarodowych;
 - 6) inne osiągnięcia i aktywności akademickie istotne dla kandydata.
2. Prorektor ds. ogólnych PW zatwierdza listę osób otrzymujących wsparcie w ramach konkursu.
3. Kandydaci otrzymują informację o wynikach konkursu drogą elektroniczną.

§ 5

Do obowiązków laureatów należy w szczególności:

- 1) aktywny udział w działaniach zorganizowanych w ramach konkursu, opisanych w ścieżce rozwoju kariery zawodowej;
- 2) potwierdzenie realizacji udzielonego wsparcia w formie określonej przez koordynatora konkursu;
- 3) udzielanie niezbędnych informacji koordynatorowi konkursu np. poprzez udział w spotkaniach ewaluacyjnych, wypełnienie ankiet ewaluacyjnych, zarówno w trakcie trwania wsparcia, jak i po jego zakończeniu w celu monitorowania efektów udzielonego wsparcia;
- 4) informowania na bieżąco koordynatora konkursu o każdej okoliczności, która mogłaby mieć wpływ na prawidłową realizację postanowień regulaminu.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, decyzje podejmuje prorektor ds. ogólnych.

§ 7

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie danych zawartych we wniosku w konkursie „Najlepsi z najlepszych PW” oraz ewaluacji z realizacji konkursu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu sfinansowania wniosku w konkursie w ramach konkursu „Najlepsi z najlepszych PW” – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu otrzymanie finansowania.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji programu IDUB i na potrzeby wieczystej archiwizacji.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO

**Formularz zgłoszeniowy
w ramach edycji konkursu „Najlepsi z najlepszych PW”
1 etap**

DANE PODSTAWOWE

1. Dane wnioskodawcy: imię nazwisko, tytuł/stopień naukowy, stanowisko, jednostka organizacyjna PW, dyscyplina naukowa, adres e-mail.
2. Dane kandydata na uczestnika: imię i nazwisko, tytuł/stopień naukowy, stanowisko, jednostka organizacyjna, reprezentowana dyscyplina naukowa, w której wnioskodawca zaliczany jest do liczby N, adres e-mail.

Ja, niżej podpisany/-a potwierdzam:

- Uzyskałem/am stopień naukowy doktora nie wcześniej niż 7 lat przed terminem składania wniosku, zgodnie z art. 360 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.)
- Jestem zatrudniony/a na podstawie umowy o pracę w Politechnice Warszawskiej.

Załączniki do formularza:

- a) rekomendacja kierownika podstawowej lub ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej Politechniki Warszawskiej, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu,
- b) opis osiągnięć w działalności naukowej lub dydaktycznej,
- c) CV,
- d) wydruk dorobku z Bazy Wiedzy PW.

Złożenie formularza jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości, że w przypadku przyznania finansowania, imię i nazwisko wnioskodawcy, zostaną podane do wiadomości publicznej w informacjach o konkursie i jego wynikach.

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki
realizującej projekt)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Wzór rekomendacji kierownika jednostki organizacyjnej / ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej Politechniki Warszawskiej

**Opinia bezpośredniego przełożonego kandydata, kierownika zespołu badawczego
lub Przewodniczącego Dyscypliny Naukowej**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data:

Podpis:

**Rekomendacja kierownika jednostki organizacyjnej /
ogólnouczelnianej jednostki organizacyjnej Politechniki Warszawskiej**

*Rekomenduję Pana/Panią do otrzymania wsparcia
w ramach konkursu „Najlepsi z najlepszych PW”. Potwierdzam, że kandydat/kandydatka jest młodym,
wybitnym pracownikiem Politechniki Warszawskiej wykonującym zadania badawcze lub dydaktyczne
posiadający/-ca w swoim dorobku akademickim znaczące osiągnięcia naukowe/dydaktyczne
oraz jest pracownikiem niezwykle rokującym na przyszłość. W ramach ostatniej oceny pracowniczej
Pan/Pani.....uzyskał/-a następujące wyniki w obszarze: a) nauka; b) kształcenie
.....; c) organizacja*

Data:

Pieczęć i podpis kierownika jednostki: